

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO (-OS)
KAUNO MOKYKLOS-DARŽELIO „RŪTELĖ“**
(biudžetinės įstaigos pavadinimas)

2021-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamas reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	1	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	292365 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 238200 tūkst. eurų; turtui – 13710 tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2021 – 2023 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	Veiklos planu prisidedama prie 2021-2023 metų SVP tikslo „Teikti besimokančios visuomenės poreikius atitinkančias švietimo paslaugas“ ir uždavinio „Formuoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo ugdymo įstaigų tinklą“		
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamas reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas			
<p>1. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą, nukreiptą į darbuotojų veiklos rezultatyvumą ir aktyvumą.</p> <p>1.1. Kartą per metus organizuojami individualūs pokalbiai su kiekvienu darbuotoju susitariant dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų.</p> <p>1.2. Darbuotojams suorganizuota viena edukacinė išvyka, telkiant kolektyvą komandiniam darbui.</p> <p>2. Kelti darbuotojų kvalifikaciją.</p> <p>2.1. Tobulinti paslaugas teikiančių pagalbos specialistų poreikio planavimo sistemą.</p> <p>2.2. Pagalbos specialistai parengia pagalbos teikimo veiklos planus ir juos aptaria su administracija.</p> <p>2.3. Organizuojami metodiniai renginiai, seminaruose įgytų žinių, įgūdžių sklaidai.</p> <p>3. Teikiama pagalba pedagogų karjerai.</p> <p>3.1. Aukštesnei kategorijai atestuoti trys pedagogai.</p> <p>3.2. Bendradarbiaujama su VDU dėl studentų praktikos atlikimo.</p>	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	100%	Direktorius
	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)	60%	Direktorius
	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.)	3	Direktorius
	Bendras darbuotojų skaičius, tenkantis vienam mokiniui (vnt.)	0,13	Direktorius
	Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	0	Direktorius
II. Kvalifikacijos tobulinimas			
<p>1. Kelti ne tik pedagogų, bet ir kito personalo darbuotojų kvalifikaciją.</p> <p>1.1. Atliktas kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimas.</p> <p>1.2. Įsigyta VIP narystė metams VšĮ "Gyvenimo Universitetas".</p> <p>1.3. Suorganizuoti mokymai mokytojams apie darbą su internetine mokinių apklausa, skaitmeninėmis skelbimų lentomis.</p> <p>2. Skatinti gerosios patirties sklaidą ir stiprinti mokymosi visą gyvenimą nuostatą.</p> <p>2.1. Bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis organizuojami skaidos, metodiniai renginiai.</p>	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	70%	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

FINANSAI			
I. Gautos lėšos 1. Tobulinti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą. 1.1 Įvairias patalpas laisvu nuo pamokų metu kryptingai išnaudoti mokinių popamokiniui užimtumui, išnuomuojuant patalpas įstaigoms, organizuojančioms neformalų mokinių ugdymą. 2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių. 2.1 Viešinti informaciją apie galimybę skirti 1.2 proc. gyventojų pajamų mokesčio dalį mokyklos veikloms įgyvendinti. 2.2 Priduoti nereikalingo funkciškai pasenusio nurašyto turto metalines dalis. II. Išlaidos 1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą. 1.1 Kiekvieną mėnesį analizuoti finansines ataskaitas ir vertinti racionalų įstaigos lėšų panaudojimą. 1.2 Nustatytais terminais ir tvarka atlikti esant poreikiui asignavimų perskirstymus. 1.3 Įvertinus metinius finansinius rodiklius, parengti sekančių metų biudžeto projektą pagrįstais skaičiavimais ir išvadomis.	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)	3,93%	Direktorius, administratorius
	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	11511	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškoms laimėtų lėšų suma (eurai)	0	
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.) **	98%	Direktorius, administratorius
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	99,70%	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų	90%	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
TURTAS			
I. Nekilnojamojo turto valdymas 1. Užtikrinti racionalų ir tausojantį nekilnojamojo turto valdymą. 1.1 Kontroliuoti energetinių išteklių vartojimą, vertinti sąnaudas, siekti mažesnio jų sunaudojimo. 1.2 Pakeisti nusidėvėjusį elektros kabelį rūsyje; tęsti elektros laidų, šviestuvų pakeitimą keliose patalpose pagal elektros darbų techninį projektą. 1.3 Užbaigti įstaigos takelių remonto darbus. 1.4 Atlikti dalies ugdymo patalpų remontą. 1.5 Pakeisti 1 klasės baldai. 1.6 Įrengti vartelių ir vartų automatinio atsidarymo sistemą. 2. Užtikrinti įstaigos nuomojamų patalpų tausojantį turto valdymą. 2.1 Kontroliuoti ar nuomininkai laikosi nuomos sutartyje numatytų patalpų naudojimosi taisyklių. 3. Racionaliai paskirstyti įstaigos valdomo nekilnojamo turto plotą. 3.1 Atlikti kabineto remontą, pritaikant jį ugdymo veikloms.	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	10,34 eur	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	81%	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	17%	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	7,6 m²	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
II. Kilnojamo turto valdymas	Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	0	
PAGRINDINĖ VEIKLA (ikimokyklinis, priešmokyklinis, pradinis, neformalusis švietimas)			
I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas 1. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas. 1.1. Lauko įrenginių ir grupės patalpų nuolatinė priežiūra. 1.2. Įdiegta vartelių ir vartų automatinio atsidarymo sistema. 1.3. Suremontuota grupės miegamojo patalpa. 2. Valdyti vaikų srautus, užtikrinant higienos normų laikymąsi. 2.1. Sukurta nauja edukacinė aplinka kieme. 3. Sudaryti tinkamas ugdymosi sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. 3.1. Įsigytos papildomos priemonės darbui su specialiųjų poreikių vaikais.	Įstaigą lankančių ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičius (žm. sk.)	20	Direktorius pavaduotojas ugdymui
	Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita	1	Direktorius pavaduotojas ugdymui
	Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)	17%	Vaiko gerovės komisija

<p>II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas</p> <p>1. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas.</p> <p>1.1. Lauko įrenginių ir grupės patalpų nuolatinė priežiūra.</p> <p>1.2. Įdiegta vartelių ir vartų automatinio atsidarymo sistema.</p> <p>2. Sudaryti motyvuojančias sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymui.</p> <p>2.1. Sukurta nauja edukacinė aplinka kieme.</p> <p>3. Gerų ugdymo (si) rezultatų užtikrinimas.</p> <p>3.1. Priešmokyklinio ugdymo mokytojų bendradarbiavimas su pradinio ugdymo mokytojais.</p> <p>3.2. Nuolatinis ugdymosi pasiekimų vertinimas, fiksavimas ir analizė.</p> <p>3.3. Pokalbiai su ugdytinių tėvais 2 kartus per metus apie ugdytinių individualią pažangą ir pasiekimus.</p> <p>3.4. Ugdytinių tėvų apklausa apie ugdymo paslaugų kokybę.</p>	<p>Vaikų, besimokančių pagal priešmokyklinio ugdymo programą ikimokyklinio ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>67%</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>I. Pradinio ugdymo organizavimas</p> <p>1. Gerinti mokinių mokymosi kokybę.</p> <p>1.1. Mokiniai mokomi objektyviai įsivertinti savo pasiekimus ir pažangą.</p> <p>1.2. Sistemingai vykdomas kiekvieno mokinio poreikių pažinimas.</p> <p>1.3. Sudaryta ir taikoma mokinių skatinimo sistema.</p> <p>1.4. Teksto suvokimo, minčių raiškos sustiprintas mokymasis.</p> <p>1.5. Individualizuotas mokymas, siekiant asmeninio tobulėjimo.</p> <p>2. Užtikrinti mokymosi ir ugdymo kokybę šiuolaikiškai.</p> <p>2.1. Užtikrinta dalį mokymosi proceso elektroninėje erdvėje, užsakant EDUKA ir EMA aplinkas mokytojams ir mokiniams.</p> <p>2.2. Įsteigta neformalios veiklos užsiėmimus mokinių kompiuterinio raštingumo kėlimui.</p> <p>2.3. Tikslingai, atsižvelgiant į mokytojų iškeltus mokinių skaitymo skatinimo tikslus, panaudojamos Kultūros paso lėšos, skirtos mokinių edukacijai skaitymo skatinimo srityje.</p> <p>2.4. Sustiprintas mokinių teksto suvokimo, minčių raiškos mokymasis.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius (žm. sk.)</p>	<p>230</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus kaita įstaigoje</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis bendrojo ugdymo mokyklose, skaičius (žm. sk.)</p>	<p>2</p> <p>161</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>I. Neformaliojo švietimo organizavimas</p> <p>1. Didesnis neformaliojo ugdymo būrelių pasirinkimas.</p> <p>1.1. Įsteigta neformalios veiklos užsiėmimus mokinių kompiuterinio raštingumo kėlimui.</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis bendrojo ugdymo mokyklose, skaičius (žm. sk.)</p>	<p>161</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</p>			
<p>I. Gerų ugdymo(-si) rezultatų užtikrinimas</p> <p>1. Siekti vaiko asmeninės pažangos, panaudojant informacines komunikacines technologijas.</p> <p>1.1. Pamokose tikslingai naudojamos informacinės technologijos.</p> <p>1.2. Mokytojų patirties dirbant su informacinėmis technologijomis sklaidas.</p> <p>1.3. Visiems mokiniams ir priešmokyklinukams nupirktas prieiga prie EDUKA mokymosi aplinkos.</p> <p>1.4. Mokymasis grįstas patyriminiu ugdymu.</p> <p>1.5. Nupirktas interaktyvus žaidimas.</p> <p>2. Pagerėję mokinių individualūs rezultatai.</p> <p>2.1. Sumažėjęs nepateisintų pamokų skaičius.</p> <p>2.2. Aktyvus mokinių dalyvavimas neformalau ugdymo veikloje.</p> <p>2.3. Vykdomas mokinių skaitymo skatinimas.</p> <p>2.4. Diferencijuojamas mokymas, skiriant klases ir namų užduotis.</p> <p>2.5. Vykdoma prevencinė pagalba šeimai, aktyvinamas bendravimas ir bendradarbiavimas su mokinio šeima.</p> <p>2.6. Teikiama savalaikė pagalba specialiųjų poreikių ir kitų sunkumų patiriantiems vaikams.</p>	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos lygio, atitinkančio vaiko raidą, dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>98%</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Ikimokyklinio ugdymo įstaigoje ugdomų vaikų, pagerinusių kompetencijas, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>100%</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pagerinusių ugdymosi rezultatus, dalis (proc.)</p>	<p>100%</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>77%</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų, padariusių individualią pažangą, dalis (proc.)</p>	<p>100%</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>78%</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>100%</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, rašymo pagrindinį ir</p>	<p>95%</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>3. Skatinti vaikus ir pedagogus aktyviai dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose renginiuose.</p> <p>3.1. Mokinių pasiekimai viešinami mokyklos internetinėje svetainėje.</p> <p>3.2. Skiriami apdovanojimai už dalyvavimą, laimėjimą renginiuose.</p> <p>4. Aktyvinti įstaigos dalyvavimą projektinėje veikloje.</p> <p>4.1. Paskirtas atsakingas darbuotojas projektų valdymui ir koordinavimui įstaigoje.</p> <p>4.2. Mokslo metų pabaigoje organizuojama projektų pristatymo savaitė.</p>	<p>aukštesnį lygių pradinio ugdymo programoje, dalis (proc.)</p>		
	<p>Vaikų poreikius tenkinančių integruotų neformaliojo švietimo siūlomų sričių ir vykdomų programų skaičius (vnt.)</p>	5	Direktorius pavaduotojas ugdymui
	<p>Veiksmingai organizuotų ugdymui (-si) skirtų dienų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	95%	Direktorius pavaduotojas ugdymui
	<p>Įstaigos gautų nominacijų, apdovanojimų ar premijų skaičius (vnt.)</p>	15	Direktorius pavaduotojas ugdymui
	<p>Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius (vnt.)</p>	1	Darbo grupė
<p>II. Geros savijautos užtikrinimas</p> <p>1. Įgyvendinamos socialinio ir emocinio ugdymo projektai:</p> <p>1.1. "Dramblys".</p> <p>1.2. "Žipio draugai".</p> <p>1.3. "Įveikiame kartu".</p> <p>2. Saugi, inovatyvi ugdymo(si) aplinka.</p> <p>2.1. Stiprinamas mokymasis virtualiose aplinkose.</p> <p>2.2. Renginiai mokiniams „Pabūkime kartu".</p> <p>3. Užtikrinta prasminga ir saugi vaikų savijautą puoselėjanti bendruomenės bendradarbiavimo kultūra.</p> <p>3.1. IQES online sistemoje atlikta tėvų apklausa.</p> <p>3.2. IQES online sistemoje atlikta 3-4 klasių mokinių apklausa.</p> <p>3.3. Bendruomenės futbolo varžybos.</p> <p>3.4. Atnaujintas mokinių savireguliacijos įsivertinimas.</p> <p>3.5. Sustiprintas mokymasis bendradarbiaujant.</p> <p>3.6. Vykdomas pirmokų adaptacijos tyrimas, aptariami rezultatai.</p>	<p>Vaikų saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis (proc.)</p>	75%	Direktorius pavaduotojas ugdymui
	<p>Vaikų, ugdomų pagal priešmokykinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis (proc.)</p>	75%	Direktorius pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas, psichologas
	<p>Mokinių saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	79%	Direktorius pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas, psichologas
<p>IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas</p> <p>1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius.</p> <p>1.1. Specialistų apklausa dėl reikalingų priemonių darbu su specialiujų poreikių vaikais.</p> <p>1.2. Aprūpinimas specialiomis ugdymo priemonėmis.</p> <p>1.3. Kvalifikacijos kėlimas darbu su specialiujų poreikių vaikais.</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių vaikų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	56%	Vaiko gerovės komisija
	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	37%	Vaiko gerovės komisija
	<p>Siūlomų neformaliojo švietimo sričių skaičius (vnt.)</p>	4	Direktorius pavaduotojas ugdymui
<p>V. Aprūpinimo šiuolaikinėmis edukacinėmis priemonėmis užtikrinimas</p> <p>1. Modernizuoti vidines ir lauko edukacines aplinkas, siekiant vaikų saugumo ir ugdymosi poreikių tenkinimo.</p> <p>1.1. Nupirkta licencijos mokiniams ir mokytojams Eduka ir EMA aplinkos.</p> <p>1.2. Įsigytos kompiuterinės priemonės: 2 vnt. stacionarių kompiuterių, grafinės planšetės 6 vnt.</p>	<p>Įsigytų ir naudojamų informacinių komunikacinių, šiuolaikinių ugdymui skirtų edukacinių priemonių skaičius (vnt.)</p>	8	Direktorius pavaduotojas ugdymui

PRITARTA
Kauno mokyklos-darželio „Rūtelė"
Tarybos 2021 m. kovo 18 d.
protokoliniu nutarimu Nr. 3