

**KAUNO MOKYKLOS-DARŽELIO „RŪTELĖ“
UGDYTINIŲ TEISĖTŲ ATSTOVŲ SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ VEIKLOS
NUOSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kauno mokyklos-darželio „Rūtelė“ ugdytinių teisėtų atstovų savivaldos institucijų veiklos nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja Kauno mokyklos-darželio „Rūtelė“ (toliau – mokykla-darželis) ikimokyklinio amžiaus, priešmokyklinio amžiaus ir pradinio ugdymo vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) savivaldos institucijų veiklos organizavimą, valdymą, funkcijas, teises, pareigas ir atskaitomybę.
2. Kauno mokyklos-darželio „Rūtelė“ klasių/grupių tėvų komitetai ir Tėvų taryba– tai savarankiškai ir neatlygintinai veikiančios savivaldos institucijos, telkiančios mokyklos-darželio vaikų tėvus (globėjus, rūpintojus) demokratiniam mokyklos-darželio valdymui, aktualiems mokyklos-darželio veiklos sričių klausimams aptarti, kolegialiai nagrinėti ir spręsti.
3. Klasių/grupių tėvų komitetai ir Tėvų taryba savo veiklą organizuoja vadovaudamiesi Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, bendrų tikslų, demokratijos, žodžio laisvės, teisėtumo, iniciatyvų skatinimo bei geros moralės ir konsensuso paieškos principais, mokyklos-darželio filosofija, vertybėmis ir švietimo tikslais, mokykloje-darželyje vykdomomis švietimo programomis ir susiklosčiusiomis tradicijomis.

**II SKYRIUS
KLASIŲ/GRUPIŲ TĖVŲ KOMITETAI**

4. Klasių / grupių tėvų komitetai formuojami kiekvienoje klasėje / grupėje, t. y. tėvų komitetų mokykloje-darželyje yra tiek, kiek yra suformuota klasių ir grupių.
5. Kiekvieną komitetą sudaro ne mažiau nei 3 nariai, išrinkti atviru balsavimu mokslo metų pradžioje klasės / grupės tėvų ar kitų teisėtų vaiko atstovų susirinkime paprasta balsų dauguma vieniems metams. Protokolas nerašomas. Iškilus abejonėms ir / ar ginčams dėl konkrečios klasės / grupės tėvų atstovų rinkimų ar rezultatų, šaukiamas pakartotinis klasės / grupės tėvų susirinkimas, kuriame rinkimų rezultatai protokoluojami, protokolas perduodamas Tėvų tarybai.
6. Tėvų komiteto nario kadencijų skaičius tam pačiam asmeniui neribojamas. Tėvų komiteto nario įgaliojimai prasideda, kai į pirmąjį susirinkimą susirenka išrinkti tėvų komiteto nariai, ir baigiasi, kai į pirmąjį susirinkimą susirenka naujai kadencijai išrinkti tėvų komiteto nariai.
7. Tėvų komiteto nariai renka pirmininką, kuris organizuoja tėvų komiteto susirinkimus ir apie jų laiką, svarstyti parengtus klausimus informuoja narius ne vėliau kaip 3 dienos iki susirinkimo pradžios.
8. Susirinkimas yra teisėtas, jei jame dalyvauja 2/3 (du trečdaliai) tėvų komiteto narių. Tėvų komiteto nutarimai priimami tėvų komiteto susirinkime dalyvaujančių narių paprasta balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia pirmininko balsas. Jeigu pirmininkas susirinkime nedalyvauja, o balsai pasiskirsto po lygiai, laikoma, kad nutarimas nepriimtas. Nutarimai yra teisėti, jei neprieštarauja teisės aktams.
9. Tėvų komiteto funkcijos:

- 9.1. Aptarti su klasės / grupės vadovu klasės / grupės vaikų motyvavimo mokytis ir tobulėti, tarpusavio santykių, lankomumo, elgesio ir pažangumo, saugumo, maitinimo ir kt. klausimus;
 - 9.2. Padėti organizuoti klasės / grupės renginius, akcijas, išvykas, kurti edukacinę aplinką, vykdyti vaikų supažindinimą su įvairiomis profesijomis ir karjeros galimybėmis, įgyvendinti prevencines ir kitas programas;
 - 9.3. Stiprinti vaikų, jų teisėtų atstovų ir pedagogų bendrystę;
 - 9.4. Inicijuoti paramos mokyklai-darželiui teikimą;
 - 9.5. Teikti siūlymus klasės / grupės vadovui, direktoriui ir Tėvų tarybai;
 - 9.6. Svarstyti kitus klasės / grupės vaikams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) ir pedagogams aktualius klausimus.
10. Tėvų komiteto narių teisės ir pareigos:
 - 10.1. Nemokamai naudotis mokyklos-darželio patalpomis vykdant savo, kaip tėvų komiteto nario, veiklą;
 - 10.2. Dalyvauti klasės / grupės tėvų komiteto susirinkimuose. Negalint dalyvauti susirinkime, apie tai nedelsiant informuoti tėvų komiteto pirmininką ir pasirūpinti, kad vietoje jo dalyvautų to paties vaiko kitas iš tėvų (globėjų, rūpintojų);
 - 10.3. Būti pareigingu, aktyviu ir iniciatyviu tėvų komiteto nariu.
 11. Jeigu atstovas, deleguotas į klasės / grupės tėvų komitetą, yra pasyvus, t. y. nedalyvauja susirinkimuose ar priimant tėvų komiteto sprendimus svarstomais klausimais, tokiu atveju tėvų komitetas informuoja klasės / grupės tėvus ir pasiūlo išrinkti kitą atstovą.
 12. Tėvų komitetas mokslo metų pabaigoje atsiskaito juos rinkusiam klasės / grupės tėvų ar kitų teisėtų vaiko atstovų susirinkimui.

III SKYRIUS TĖVŲ TARYBA

13. Tėvų tarybą sudaro tėvų komitetų pirmininkai.
14. Tėvų tarybos narių skaičius atitinka klasių / grupių skaičių tais metais.
15. Tėvų tarybos įgaliojimų laikas –vieni metai.
16. Tėvų tarybos nario kadencijų skaičius tam pačiam asmeniui neribojamas. Tėvų tarybos nario įgaliojimai prasideda, kai į pirmąjį posėdį susirenka išrinkti Tėvų tarybos nariai, ir baigiasi, kai į pirmąjį posėdį susirenka naujai kadencijai išrinkti Tėvų tarybos nariai.
17. Posėdžiai organizuojami esant poreikiui, tačiau ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus. Pirmasis Tėvų tarybos posėdis organizuojamas rugsėjo–spalio mėn. Jo metu Tarybos nariai atviru balsavimu paprasta balsų dauguma renka pirmininką ir sekretorių.
18. Tėvų tarybos pirmininkas organizuoja Tėvų tarybos veiklą, šaukia posėdžius ir jiems pirmininkauja. Apie posėdžio laiką ir svarstyti parengtus klausimus Tėvų tarybos pirmininkas informuoja narius ne vėliau kaip 3 dienas iki posėdžio pradžios bendroje socialinėje platformoje. Kai pirmininko nėra, jo pareigas laikinai vykdo pagal amžių vyriausias Tėvų tarybos narys.
19. Tėvų tarybos posėdį be Tėvų tarybos pirmininko, taip pat turi teisę inicijuoti ne mažiau kaip 5 Tėvų tarybos nariai, mokyklos-darželio direktorius ar Mokyklos taryba.
20. Posėdžių protokolus rašo sekretorius, jei jis posėdyje nedalyvauja – kitas pirmininko paskirtas asmuo. Protokoliai rengiami ir saugomi tokia apimtimi ir tvarka, kaip numatyta teisės aktuose.
21. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja 2/3(du trečdaliai)visų Tėvų tarybos narių. Nutarimai priimami dalyvaujančių narių paprasta balsų dauguma. Jei balsuojant balsai pasidalija po

- lygiai, sprendimą lemia posėdžio pirmininko balsas. Nutarimai yra teisėti, jei neprieštarauja teisės aktams.
22. Tėvų tarybos nariai sprendimus gali priimti ir apsisakdami nuomonėmis elektroniniu paštu ar virtualioje erdvėje, jeigu nekyla abejonė dėl asmens tapatybės ir jeigu „už“ priimamą sprendimą pasisako ne mažiau kaip $\frac{1}{2}$ (pusė)visų Tėvų tarybos narių.
 23. Tėvų taryba į posėdį gali kviešti mokyklos administracijos atstovus, kitų savivaldos institucijų atstovus ar kitus asmenis.
 24. Tėvų tarybos funkcijos:
 - 24.1. Deleguoti atstovus į Mokyklos tarybą;
 - 24.2. Telkti vaikų tėvus (globėjus, rūpintojus) tam, kad būtų įgyvendinti mokyklos-darželio tikslai ir uždaviniai, numatyti mokyklos-darželio vidaus dokumentuose, užtikrintas mokyklos-darželio vertybių saugojimas ir įgyvendinimas;
 - 24.3. Skatinti tėvus (globėjus, rūpintojus) aktyviai dalyvauti mokyklos-darželio veikloje, vaikų formaliojo ir neformaliojo ugdymo procese, bei bendradarbiauti su mokytojais, auklėtojais ir (ar) kitais pedagogais bei pagalbą vaikui teikiančiais specialistais;
 - 24.4. Teikti siūlymus formaliojo ir neformaliojo ugdymo, vaikų skatinimo ir drausminimo, mokyklos-darželio taisyklių, maitinimo, saugos ir sveikatos bei kitais klausimais;
 - 24.5. Padėti spręsti mokyklos administracijai iškilusias problemas;
 - 24.6. Dalyvauti tėvų ar kitų teisėtų vaiko atstovų diskusijose, mokyklos-darželio renginiuose;
 - 24.7. Organizuoti ir inicijuoti bendruomeninius projektus ir renginius, skirtus vaikų dorinių, patriotinių, pažintinių kompetencijų ugdymui (labdaros, paramos, palaikymo, mokyklos aplinkos tvarkymo ir gražinimo, karjeros, sveikatos dienas ir pan.);
 - 24.8. Ieškoti galimybių gerinant mokyklos-darželio finansinę padėtį;
 - 24.9. Svarstyti mokyklos-darželio direktoriaus, direktoriaus pavaduotojų, kitų savivaldos institucijų teikiamus klausimus;
 - 24.10. Spręsti kitus mokyklos bendruomenei aktualius klausimus.
 25. Tėvų tarybos narių teisės ir pareigos:
 - 25.1. Gauti informaciją iš mokyklos-darželio administracijos apie ugdymo proceso aprūpinimą, sąlygų gerinimo perspektyvas;
 - 25.2. Nemokamai naudotis mokyklos-darželio patalpomis vykdant savo, kaip Tėvų tarybos nario, veiklą;
 - 25.3. Dalyvauti Tėvų tarybos posėdžiuose. Negalint dalyvauti posėdyje, apie tai nedelsiant informuoti Tėvų tarybos pirmininką ir pasirūpinti, kad jo klasę / grupę atstovautų to paties vaiko kitas iš tėvų (globėjų, rūpintojų) arba kitas klasės / grupės tėvų komiteto narys;
 - 25.4. Atstovauti klasės / grupės interesams, pristatyti Tėvų tarybai problemas, aktualias atstovaujamos klasės / grupės vaikų tėvams (globėjams ar rūpintojams);
 - 25.5. Būti pareigingu, aktyviu ir iniciatyviu Tėvų tarybos nariu.
 26. Tėvų tarybai santykiuose su mokyklos-darželio direktoriumi, bendruomene atstovauja Tėvų tarybos pirmininkas, sekretorius arba kitas Tėvų tarybos paskirtas asmuo.
 27. Tėvų tarybos deleguoti nariai į Mokyklos tarybą atsiskaito Tėvų tarybai, ir, esant bendruomenės pageidavimui, visuotiniame tėvų ar konkrečios klasės / grupės susirinkime.
 28. Tėvų tarybos nariai už Tėvų tarybos veiklą atsiskaito juos delegavusių klasių / grupių tėvams.
 29. Jeigu atstovas, deleguotas į Tėvų tarybą, yra pasyvus, t. y. nedalyvauja posėdžiuose ar priimant Tėvų tarybos sprendimus svarstomais klausimais, tokiu atveju Tėvų taryba informuoja atstovą delegavusios klasės / grupės tėvus ir pasiūlo išrinkti kitą atstovą.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Tėvų komitetai ir Tėvų taryba pateikia narių sąrašus mokyklos administracijai per 5 darbo dienas nuo išrinkimo.
 31. Tėvų komiteto nario / Tėvų tarybos nario įgaliojimai nutrūksta, kai pasibaigia įgaliojimo laikas, kai jis nebegali eiti savo pareigų dėl sveikatos būklės, atsistatydina, pripažįstamas neveiksniu arba kai jo elgesys nesuderinamas su tėvų komiteto / Tėvų tarybos nario pareigomis. Tokiu atveju yra renkamas naujas narys, vadovaujantis šiuose nuostatuose nustatyta rinkimų tvarka.
 32. Šie nuostatai gali būti keičiami tėvų komitetų, Tėvų tarybos arba mokyklos-darželio administracijos iniciatyva. Nuostatų pakeitimais ar naujus nuostatus tvirtina mokyklos-darželio direktorius, gavęs Tėvų tarybos ir ne mažiau kaip 2/3 (dviejų trečdalių) klasių / grupių tėvų komitetų pritarimą.
 33. Tėvų tarybos narių sąrašai bei šie nuostatai skelbiami mokyklos-darželio oficialioje interneto svetainėje.
-